

INSTRUCCIONES DEVOLUCIÓN FIANZAS GESTIÓN RESIDUOS

FIANZAS DEPOSITADAS EN METÁLICO

1.- Solicitar CITA PREVIA en cualquiera de los siguientes Registros:

- **Registro de la Concejalía de Urbanismo** (C/ Escritorios, 15)
 - cita previa : 918883300 extensiones 4203, 4225 y 4261.
- **Registro de la Junta Municipal del Distrito I** (C/ Navarro y Ledesma, 1)
 - cita previa : 918883300 extensión 3105; email: distrito1@ayto-alcaladehenares.es
- **Registro de la Junta Municipal del Distrito II** (Av. Reyes Católicos, 9)
 - cita previa : 918797951; email: jmd2@ayto-alcaladehenares.es
- **Registro de la Junta Municipal del Distrito III** (C/Paseo de los Pinos, 1)
 - cita previa : 918810665; email: jmdiii@ayto-alcaladehenares.es
- **Registro de la Junta Municipal del Distrito IV** (C/ Octavio Paz, 15)
 - cita previa : 918883300 extensión 4060; email: jmdiv@ayto-alcaladehenares.es
- **Registro de la Junta Municipal del Distrito V** (C/ Cuenca, 1)
 - cita previa : 918883300 extensión 6205; email: distrito5@ayto-alcaladehenares.es

2.- Presentar en la fecha que se le indique la siguiente documentación:

- ❖ Escrito de solicitud firmado por el titular que figure en la fianza depositada.
- ❖ Fotocopia de la Carta de Pago de la fianza presentada (documento firmado y sellado por la Intervención Municipal que se obtuvo cuando se depositó).
- ❖ Fotocopia de la Licencia de Obras concedida o identificación de la obra realizada.
- ❖ Documentación acreditativa de la correcta gestión de los residuos generados en la obra (certificado emitido por el punto limpio o vertedero legalmente autorizado de recepción de los residuos).
- ❖ Fotocopia de documento bancario que acredite la titularidad de la cuenta corriente (en el caso de empresas debe consistir en CERTIFICADO DE TITULARIDAD expedido por la entidad financiera).